

	T.C. Yalova Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı Aboneliğe Bağlı Ödemeler İş Akışı	Belge Numarası	SKSDB-IA-007
		İlk Yayın Tarihi	15/05/2025
		Güncelleme Tarihi	
		Güncelleme Numarası	

Süreç Adı	Süreç Kodu	
İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Belgeler
Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve ilgili mevzuatında tanımlanan fatura veya fatura yerine geçen belge görevlilerce kontrol edilir. ↓ Yapılan harcamada resmi tüketimin dışında özel tüketim bedeli de varsa, kullanım yerlerine ve kullanan kişi ya da kişilere göre resmi ve özel tüketimler belirlenip özel tüketimler ilgililerden tahsil edilir. Özel tüketimlerin tahsiline ait banka dekontu ile birlikte düzenlenen ve yetkililerce onaylanan listeler ve giderin çeşidine bağlı olarak Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve ilgili mevzuatına göre düzenlenmesi gereken belgeler ödeme emri belgesine bağlanarak gerçekleştirme görevlisine gönderilir. ↓ Gerçekleştirme görevlisi tarafından, ödeme emri belgesi ve eki belgeler kontrol edildikten sonra "Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür." şerhi düşülerek imzalanır ve harcama yetkilisine gönderilir. Harcama yetkilisi tarafından da imzalandıktan sonra Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.	SKS Daire Başkanı Satın Alma Şube Müdürü Memur	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 22/B Maddesi