



T.C.
YALOVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Hemşire Görev Tanımı

Belge Numarası	SKSDB-GRV-007
İlk Yayın Tarihi	04/11/2024
Güncelleme Tarihi	05/11/2025
Güncelleme Numarası	1

Birimi	Rektörlük
Görev Adı	Hemşire
Kadro Adı	Hemşire
Bağlı Bulunduğu Birim	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Alt Birimi	Sağlık ve Mediko Hizmetleri Şube Müdürlüğü
İletişim İçinde Olunan Birimler	Üniversitenin bütün akademik ve idari birimleri,
Yetki Devredilecek Görev Ünvanı	Hemşire
Sorumlu Olunan Süreç Numarası	

Görevin Kısa Tanımı

Bireyin muhtemel veya mevcut sağlık sorununa yönelik olarak, hemşirelik hizmetleri çerçevesinde bakıma en uygun yaklaşımı belirlemeyi mümkün kılan durum değerlendirmesini yapmak, gerekli işlemleri yapmak ve kayıt altına almak.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Görevini en iyi şekilde yerine getirmek amacıyla, Mediko- Sosyal Merkezi Sorumlusu tarafından kendisine verilen gerekli olan yetkileri kullanma hakkına sahiptir.
- Mediko- Sosyal Merkezine başvuran kişilerin hemşirelik uygulamaları
- Mediko- Sosyal Merkezinde bulunan ilaç ve malzeme stoklarının takibi
- Mediko- Sosyal Merkezi çalışanları iş planına uymak
- Hemşirelik tıbbi süreçlerinin mevzuata göre ve kesintisiz yürütülmesinden yetkilidir.
- İlgili resmî kurumlar ile ilgili tüm uygulamalarda hemşirelik ile ilgili uygulamalarda yetkilidir.
- Hasta kabulü, sağlık sistemi rehberliği (sevk/yönlendirme) yapmak.
- Belirlenen sorunların çözümüne yönelik hemşirelik hedeflerini belirlemek.
- Hasta ile ilgili toplanan verilerde veya bakım uygulaması sonuçlarında normalden sapmaların değerlendirilmesi ve yorumlanması yapmak.
- Hekimin kararına uygun olarak ölçümler yapmak.
- Hekimin kararına uygun olarak ve hekimle birlikte acil müdahale uygulamasında bulunmak.
- Hastanın yaşamsal bulgularını almak. (Vücut sıcaklığı, nabız, kan basıncı, solunum)
- Hastanın Oksijen saturasyonu (Pulse oksimetri) izlemek. Hekim kararına uygun olarak Oksijen tedavisi (maske, nazal kanül) uygulamak.
- Hastanın bilinç durumunu değerlendirmek. Tablo iyiye gitmiyorsa doktorla birlikte müdahalede bulunmak.
- Sağlık düzeyinin istenen düzeye ulaşması için uygulanacak girişimlerin belirlenmesinde diğer sağlık çalışanlarıyla ortak çalışmak.
- Sıcak-soğuk uygulamalarda bulunmak.
- Hastaya pansuman yapmak.
- Hekim kararına uygun olarak elektrolit dengesizliğini düzeltici girişimlerde bulunmak.
- Hekim kararına uygun olarak oral yolla, deri altına (subkütan), deri içine (intrakütan), deriye, inhalasyon yolula, intravenöz yolla, kas içine (Intramuskuler) ilaç uygulamak.
- Hekim kararına uygun olarak aşı uygulama ve bağışıklama yapmak
- Hastaya önerilen ilaçla ilgili eğitimi yapmak.
- Hastanın tıbbi ve cerrahi tedavisine, fiziksel ve psikolojik yönden hazır olmasını sağlamak.
- Steril ve steril olmayan malzemelerin kontrol edilmesi ve aseptik tekniğe uygun olarak açılması
- Hekim kararına uygun olarak intravenöz sıvı tedavisini başlatma ve izleme (akış hızını hesaplama, İV set hazırlama, IV sıvıyı başlatma, akış hızını izleme)
- Hekimin kararına uygun olarak, hekimle birlikte madde bağımlılığı tedavisinde yer alma
- Sağlıkla ilgili konularda eğitim ve danışmanlık hizmeti verme



- Hastayı ve kendisini İnfeksiyondan korumaya yönelik girişimlerde bulunmak. (Asepsiye uygun el yıkama, eldiven kullanma)
- Pansuman ve tıbbi malzeme solüsyonlarını dilüe etmek.
- Tıbbi malzemelerin solüsyonlarla dezenfeksiyon uygulamak ve sterilizasyonunu sağlamak.
- Tıbbi sarf malzemelerin saklanması için uygun koşulları sağlamak ve saklamak.
- Diğer sağlık personelleriyle tıbbi demirbaş ve sarf malzemelerinin eksikliğini belirlemek ve teminini sağlamak.
- Hizmet içi eğitimlere katılma/verme
- Etik kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Biyolojik riskler göz önünde bulundurularak çalışmak.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında Başkanlığa bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Yapacağı iş ve işlemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek. Birim amiri tarafından verilen diğer görevleri yapmak.
- Her ortamda bireyin, ailenin ve toplumun hemşirelik girişimleri ile karşılanabilecek sağlıkla ilgili ihtiyaçlarını belirlemek ve hemşirelik tanılama süreci kapsamında belirlenen ihtiyaçlar çerçevesinde hemşirelik bakımını kanıta dayalı olarak planlamak, uygulamak, değerlendirmek ve denetlemek.
- Verilen hemşirelik bakımının kalitesini ve sonuçlarını değerlendirmek, hizmet sunumunda bu sonuçlardan yararlanarak gerekli iyileştirmeleri yapmak ve sonuçları ilgili birime iletmek.
- Tıbbî tanı ve tedavi planının uygulanmasında; hekim tarafından, acil durumlar dışında yazılı olarak verilen tedavileri uygulamak, hastada beklenmeyen veya ani gelişen durumlar ile acil uygulanması gereken tanı ve tedavi planlarında müdavi hekimin şifahi tıbbi istemini kabul etmek. Bu süreçte hasta ve çalışan güvenliği açısından gerekli tedbirleri almak.
- Hastaya lüzumu halinde uygulanmak üzere hekim tarafından reçete edilen tıbbî talepleri bilimsel esaslara göre belirlenen sağlık bakım, tanı ve tedavi protokolleri doğrultusunda yerine getirmek.
- Tıbbi tanı ve tedavi işlemlerinin hizmetten faydalananlara zarar vereceğini öngördüğü durumlarda, müdavi hekim ile durumu görüşmek, hekim işlemin uygulanmasında ısrar ederse durumu kayıt altına alarak hekimin yazılı talebi üzerine söz konusu işlemi uygulamak.
- Tıbbî tanı ve tedavi girişimlerinin hasta üzerindeki etkilerini izlemek, istenmeyen durumların oluşması halinde gerekli kayıtları tutmak hekime bildirmek ve gerekli önlemleri almak. Hemşirelikle ilgili eğitim, danışmanlık, araştırma faaliyetlerini yürütmek. Mesleği ile ilgili bilimsel etkinliklere katılmak. Toplumun, öğrenci hemşirelerin, sağlık çalışanlarının ve adaylarının eğitimine destek vermek ve katkıda bulunmak.
- Sağlık hizmetlerinin verildiği tüm alanlarda etkin bir şekilde görev almak, oluşturulan sağlık politikalarının yürütülmesinde, mevzuat çerçevesinde karar mekanizmalarına katılmak.
- Hizmet sunumunda, hizmetten faydalananların bireysel farklılıklarını kabul ederek, insan onurunu, mahremiyetini ve kültürel değerlerini azami ölçüde göz önünde bulundurmak.
- Tüm uygulamalarını kayıt altına almak.

Görevi ile İlgili Mevzuat

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 5510 ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunları
- Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu